

YENİ ATABİLGE SİTESİ
AÇIK HAVUZ ALANINDA BULUNAN LOKAL, BÜFE, PİDE FIRINI, KAFE VE
RESTORAN'A AİT KİRA SÖZLEŞMESİ

1. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

1.1. KİRAYA VEREN:

ADI: YENİ ATABİLGE SİTESİ YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI

ADRESİ: ALACAATLI MAH. YENİ ATABİLGE SİTESİ 5072 CAD. KAZAN APT. NO:59 ÇANKAYA/ANKARA

İLETİŞİM: TLF. 217 4171 FAKS: 217 41 72 EMAIL: yeniatabilgesite@gmail.com

1.2. KİRACI: ASYA ATASOY İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ , VERGİ NO : 0910559833

KİRACININ ADRESİ : DODURGA MAH. MELİS CAD. C KAPISI 15/7-B NO :31 ANKİRA SİTESİ

TÜRK KONUT ÇANKAYA/ANKARA

İLETİŞİM TLF: 05334796301

2. TEBLİGAT ADRESİ:

2.1. İş bu sözleşmede yazılı unvan ve adresler, tarafların yasal Unvan ve tebligat adresleri olup bu adreslere yapılacak her türlü tebligat geçerli olacaktır.

2.2. Taraflardan herhangi biri unvan, adres ve sözleşmeyi bağlayan statü değişiklikleri olduğu takdirde bu değişikliği karşı tarafa en geç 10 (on) takvim günü içerisinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bildirilmemesi durumunda sözleşmede yazılı unvan ve adreslere yapılan her tür tebligat geçerli sayılacaktır.

3. SÖZLEŞMENİN KONUSU:

Mülkiyetleri Yeni Atabilge Sitesine ait olan ve site yerleşkesi kapsamındaki Açık Yüzme Havuz' u alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restorandan oluşan alanın 3 yıl süre ile işletilmesi amacıyla kiraya verilmesi işidir.

4. KİRAYA VERİLECEK ORTAK ALANLARDAN SOSYAL TESİSLER İÇERİSİNDEKİ BÜFE, PİDE FIRINI, KAFE VE RESTORAN 'A AİT BİLGİLER:

4.1. Açık Yüzme Havuz' u alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restorandan ibarettir.

5. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ: İş Bu Kira Sözleşmesi imza tarihinde yürürlüğe girecek olup sözleşme süresi 3 yıl olup sözleşme her yıl karşılıklı mutabakat ile yenilenir.

6. SÖZLEŞMENİN BAŞLANGIÇ TARİHİ VE ALINACAK TEMİNAT SENEDİ:

6.1. Yeni Atabilge Sitesi, Açık Yüzme Havuz 'u alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran'ı kapsayan Kira Sözleşmesinin başlangıç tarihi **25 Haziran 2024**

6.2. Kiracı, SITE YÖNETİM KURULUNA **Sözleşme imzalandığı tarihte 100.000 TL (YÜZBİN) TL tutarında teminat senedi verecektir.**

7. KİRA BEDELİ İLE AİDATIN ÖDEME ŞEKLİ:

7.1. Yeni Atabilge Sitesi, Açık Havuz alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırına Kafe ve Restoranın AYLIK KİRA BEDELİ 5.000 TL dir. (Beşbin Türk Lirasıdır.)

7.2. Kiracı kiraladığı Açık Havuz alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran'ın aylık kirası peşin olarak tahsil edilir. Kira bedeli, sözleşme tarihinden itibaren 5 iş günü içinde Akbank Yaşamkent Şubesi **TR47 0004 6012 5088 8000 0004 26** IBAN numaralı Yeni Atabilge Sitesi Yönetim Kurulu Başkanlığı hesabına yatırılacaktır. Daha sonraki kiralar da takip eden aylarda en geç bu tarihte aynı hesaba yatırılacaktır.

8. YILLIK KİRA ARTIŞ ORANI İLE KİRA VE AİDATIN GECİKMESİNDE UYGULANACAK CEZA

8.1. Kiracı aylık kira bedeline her yıl bitiminde **(TEFE+TÜFE) / 2** oranında zam yapacaktır.

8.2. Kiracı geciken veya eksik yatırılan kiralar için aylık **% 5 (yüzdebeş)** gecikme cezası ödeyecektir.

9. SÖZLEŞMEYE DAHİL İŞ YERLERİNDEN YARARLANMA:

9.1. Yeni Atabilge Sitesi, Sosyal Tesis ile Açık Havuz alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restorandan Site Yönetim Planına bağlı olarak Site Yönetiminin belirlediği esaslara uygun olarak

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

yararlanılacaktır. Söz konusu hizmetlerden Sosyal Tesis İşletmecisi misafirleri de yararlanabilir, ancak bu hak sınırlı olup öncelikli yararlanma hakkı site sakinlerine aittir.

9.2. Site çalışanlarının Sosyal Tesis ile Sosyal Tesis kapsamındaki Açık Yüzme Havuz 'u ve Açık Yüzme Havuzu alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran'dan yararlanmaları ise site yönetiminin yazılı iznine tabi olacaktır.

9.3. Uygulanmadan kiracı sorumlu olacak, uygulamanın aksamadan yürütülmesi için gereken tedbirleri alacaktır.

9.4. Verilen hizmette alkollü içki satışının yapılmasında herhangi bir sorun bulunmamaktadır..

10. SÖZLEŞMEYE DAHİL LOKAL, BÜFE, PİDE FIRINI, KAFE VE RESTORANT'IN, DÖŞEME DEMİRBAŞ MALZEME DURUMU:

10.1. Sözleşmeye dahil iş yerlerinde bulunan donanım, döşeme ve demirbaş malzemeler, site yönetiminde görevli teknik personel tarafından arızasız ve faal halde kiracıya tutanakla teslim edilecektir.

10.2. Sözleşmeye eklenmiş demirbaş listelerindeki Yeni Atabilge Sitesinin demirbaşına kayıtlı malzemeler, **sözleşme bitim tarihinde Kiracı tarafından, Site yönetimi veya site yönetiminin görevlendireceği site yönetiminde görevli teknik personele tam ve sağlam olarak tutanakla teslim edilecektir.**

10.3. Sözleşme bitim tarihinde Teslim edilmeyen malzemelerin belirlenecek bedeli, kiracı tarafından belirlenen sürede site yönetim hesabına ödenmediği takdirde, Kiracıdan Teminat olarak alınan Teminat Senedi tahsil konularak icra yolu ile tahsil edilecektir.

10.4. Teslim edilmeyen malzemelere ait bedelin Site yönetimi tarafından Teminat Senedi kullanılarak alınmasını kiracı peşin olarak kabul eder.

10.5. Kiracıya teslim edilen demirbaş niteliğinde malzemenin ayıplı ve kullanılamaz durumda olması, bu durumun teslim sırasında kiracı tarafından fark edilmemesi, kiracının durumu daha sonra tespit etmesi, durumu yazılı olarak site yönetimine bildirmesi ile site yönetiminin de durumun haklılığını kabul etmesi halinde arıza ve eksiklikler site yönetimi tarafından en kısa süre içerisinde giderilecektir.

11. İŞLETME RUHSAT VE İZİNLERİ

11.1. Kiracı sözleşmede geçen Açık Yüzme Havuz' u alanındaki Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoranı çalıştırmak için gerekli olan **İŞYERİ AÇMA RUHSATI** başta olmak üzere **TÜTÜN MAMULLERİ VE ALKOLLÜ İÇKİ SATIŞ İZİN BELGESİ** ile gerekli olan diğer izin ve ruhsatları almak için resmi müracaatları **5 işgünü içinde** başlatmakla mükelleftir.

11.2. **TÜTÜN MAMULLERİ VE ALKOLLÜ İÇKİ SATIŞ İZİN BELGESİ** alması için site yönetimi tarafından kiracıya sözleşmenin imzalandığı tarihi takip eden ilk günden itibaren **60 (atmış) takvim günü** süre verilir.

11.3. Kiracı, sözleşmenin imzalandığı tarihi takip eden günden itibaren **60 takvim günü sonunda** kiracıdan kaynaklanmayan nedenlerle söz konusu ruhsatı ilgili kurumlardan alamaz ise ve verilmediğini belgelendirir ise bu durumda imzalanan sözleşme devam edecektir. Belirtilen süre içinde İşyeri Açma Ruhsatı ile haklı nedene dayanmayan nedenlerle **Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçki Satış İzin Belgesi** alınamaması halinde sözleşme başka bir ihtara gerek kalmadan 15. Madde hükümlerine göre tek taraflı iptal edilir.

12. KİRALANAN ALANLARIN GİDERLERİ İLE SÖZLEŞME GİDERLERİNİN KARŞILANMASI:

12.1. Anılan tesislerde süzme sayaç bulunmakta olup kullanılan elektrik ve su bedeli kullanılan ayın bitiminde yönetim tarafından işletmeciye bildirilecek ve bedeli işletmeci yönetim tarafından bildirilen banka hesabına yatırılacaktır.

12.2. Damga Vergisi Kanunu gereğince Kiralanan işletme ile ilgili ödenmesi gereken Damga Vergisi var ise Sözleşmenin imzalandığı tarihi takip eden 5 (beş) iş günü içerisinde Kiracı tarafından ödenerek, ödendiğine dair Tahakkuk ve Tahsilat makbuzunun bir sureti site yönetimine teslim edilecektir.

12.3. Çöp vergisi ve Stopaj vb. tüm kanuni mükellefiyetler kiracıya ait olacaktır.

12.4. İş bu Sözleşme ile ilgili Meri Mevzuatta olup ta Sözleşmede geçmeyen ve sözleşme süresini kapsayacak şekilde doğabilecek diğer Vergi, Resim ve Harçlar da Kiracı tarafından karşılanacaktır.

13. KİRAYA VERİLEN TESİSLERİN DEVREDİLMESİ VEYER ORTAK ALINMASI:

13.1. Kiracı tarafından kiralanan işletmeler, kiracı tarafından kısmen veya tamamen kiraya verilemez, devredilemez, kendisine üçüncü şahıslardan ortak alamaz veya yararlanmalarına terk edemez.

13.2. Kiracı iş yeri ile ilgili isim değişikliği ve herhangi bir faaliyet değişikliği yapamaz.

13.3. Yukarıda 13.1, 13.2 maddelerde belirtilen durumun ortaya çıkması halinde 15. Madde hükümlerine göre işlem yapılır.

14. SÖZLEŞMEYE DAHİL İŞ YERLERİNDE YAPILACAK TADİLAT:

14.1. Kiracı Site yönetiminin yazılı onayını almadan kiraladığı tesislerin bir kısmında veya tamamında hiçbir tadilat ve ek veya değişiklik yapamaz.

- 14.2.** Site yönetiminin yazılı onayını almış olsa dahi KMK (Kat Mülkiyeti Kanunu) ve Site Yönetim Planına uygun olarak site yönetim kurulunun meri mevzuata uygun direktifleri doğrultusunda hareket eder.
- 14.3.** Sitede bulunan diğer binalardaki mimari tercihleri de göz önünde bulundurarak, bakım ve onarımda bu tercihlere aykırı olabilecek herhangi bir işlem gerçekleştiremez.
- 14.4.** Dış cephelerde boya badana yapmak isterse, sitede bulunan diğer binaların dış cephe boya renkleri örnek alınacak, Site Yönetiminin yazılı olarak uygun gördüğü renkler kullanılacaktır.
- 14.5.** Kiracının Site Yönetim Kurulunun yazılı izni olmadan yapmış olduğu değişikliklerin tespit edilmesi ve kendisine yazılı bildirilmesi halinde yapmış olduğu değişiklikleri eski haline getirecek, kiralanan alanda yapılan değişiklikten herhangi bir zarar meydana gelmişse, site yönetimi tarafından tespit ettirilen zararın, kendisine tebliğ edildiği tarihi takip eden günden itibaren 5(beş) iş günü içerisinde site yönetim hesabına yatırarak ödendi makbuzunun bir suretini site yönetimine teslim edecektir.
- 14.6.** Kiracıya yazılı olarak bildirilen değişikliklerin, Kiracı tarafından eski haline getirilmemesi işbu Sözleşmenin feshi sebebidir.

15. KİRAÇININ TAHLİYE VEYA FESİH TALEBİ YA DA SİTE YÖNETİMİNİN FESİH YETKİSİ

- 15.1.** Kiracı sözleşmeye dahil iş yerlerini sözleşme bitim tarihinde tahliye etmek isterse bu durumu Sözleşme süresinin bitim tarihinden en az bir ay öncesinde site yönetimine yazılı olarak bildirmek zorundadır.
- 15.2.** Kiracının sözleşmesi bitmeden işi bırakması, veya yapılan sözleşmenin feshini istemesi halinde sözleşme akdi site yönetimi tarafından feshedilir. Bu durumda kendisinden alınan Teminat Senedi Site yönetimi tarafından irat kaydedilecektir.
- 15.3. Site Yönetim Kurulu kiraya verilen iş yerlerinde yaptığı kontrollerde, Kiracının iş bu sözleşmede geçen şartlara uymadığını veya sorumluluklarını yerine getirmediğini tespit etmesi halinde tespit edilen eksikliklerin giderilmesini yazılı olarak kiracıdan ister.**
- 15.4. Yazıda verilen süre içerisinde kiracı, Site Yönetim Kurulu tarafından tespit edilerek kendisine bildirilen aksaklık ve eksiklikleri gidermek zorundadır.**
- 15.5. Kiracı tarafından, tespit edilerek kendisine bildirilen aksaklık ve eksikliklerin verilen süre içerisinde giderilmemesi halinde ayrıca bir ihtar gerek kalmaksızın sözleşmenin site yönetim kurulu tarafından tek taraflı olarak feshi edilmesini peşinen kabul eder.**
- 15.6.** Kiracı Yukarıdaki 15.1 maddesinde geçen süre içerisinde tahliye edeceğini yazılı olarak Site yönetimine bildirmeden tahliye ederse, kendisinden alınan Teminat Senedi icraen tahsil edilerek Site yönetimi hesabına irat kaydedilecektir. İş bu sözleşme hükümlerine uygun tahliye etmesi sağlanır.
- 15.7.** Yukarıda yazılı 15.2. ve 15.5. maddelerinde geçen hükümlere göre işbu Sözleşmenin feshi edilmesi halinde, Kiracı herhangi bir hak talebinde bulunamaz. Kiracıdan Alınan Teminat Senedi Site yönetimi hesabına irat kaydedilir.

16. KİRAÇI TARAFINDAN ÇALIŞTIRILACAK PERSONEL:

- 16.1.** Kiracı, Açık Havuz alanında bulunan Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran'da Aşçı ve Servis elemanı olmak üzere en az 2 personel çalıştıracak, ihtiyaca göre bu sayı işletmeci tarafından artırılacaktır.
- 16.2.** Kiracı ve çalışanları, Nezaket kurallarına uygun tutum ve davranışlarıyla örnek teşkil edecek, kılık, kıyafet ve hitap tarzı ile müşteri memnuniyetini sağlayacak, site genel kuralları ile site yönetiminin aldığı kararlara harfiyen uyacaktır.
- 16.3.** Açık Havuz alanında bulunan Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran'da servis hizmetleri sabah saat 10.00 da başlayacak, akşam en geç saat 23.00'e kadar kesintisiz devam edecek, müzik yayını ise saat 22.00 de kesilecektir.
- 16.4.** Servis Elemanlarının haftalık izinleri servis hizmet aksatılmayacak şekilde kullanılacaktır.
- 16.5.** Kiracı kendisi ve Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran'da servis hizmetlerinde çalıştıracağı personel için, sözleşmenin imzalandığı tarihi takip eden en geç 15 (onbeş) takvim günü içerisinde,
- a) Nüfus Kayıt Örneği
 - b) İkametgah Belgesi
 - c) Sabıka Kayıt Belgesi
 - d) Yabancı Personel için Pasaport Fotokopisini kapsayacak dosyayı hazırlayarak site yönetimine teslim edecektir.
- 16.6.** Kiracı ve çalışanları Site yönetimi tarafından alınan Koruma ve Güvenlik hizmetleri kurallarına uymakla yükümlü olup, kendisi ve çalışanlarının Site içerisinde Koruma ve Güvenlik hizmetleri kapsamında belirlenen kurallara uymayarak siteye ve site sakinlerine verecekleri her tür zarar ve ziyana karşılamayı kabul ve taahhüt eder.
- 16.7.** Kiracı, çalıştıracağı personellerin özlük hakları konusunda iş hukukuna uygun hareket edecek, işçi hakları ile ilgili SGK mevzuatından doğan maddi ve manevi tüm uyumsuzlıklardan tek başına sorumlu olacaktır.
- 16.8.** Site Yönetimi tarafından havuz servis elamanlarının olumsuz hareketlerinin tespit edilmesi veya

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

servis hizmetlerinin aksaması halinde kiracıdan çalıştırdığı servis elemanlarının değiştirilmesini ister. Böyle bir talep halinde talebi takip eden **3(üç)** gün içerisinde talep yerine getirilecek personel değiştirecektir.

17.SÖZLEŞMEYE DAHİL İŞ YERLERİNİN ÇALIŞMA SİSTEMİ VE UYGULANACAK

FİYATLAR:

- 17.1. Açık Yüzme Havuz'u alanındaki Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoranın yazlık ve kışık dönemlere ait açılış ve kapanış tarihleri Site Yönetimi tarafından belirlenecektir.**
- 17.2. Yaz dönemi Açık Havuz alanında bulunan Lokal, Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran sabah saat 10.00 da açılacak akşam saat 23.00 de kapatılacaktır.**
- 17.3. Kış dönemi Açık Havuz alanında bulunan lokalden Site sakinleri ve site sakinlerinin de birlikte olmaları kaydıyla site sakinlerinin misafirleri yararlanacaklardır. Lokale giriş çıkışlarında Demir kapı kullanılacaktır. Lokalden kurallara uygun hareket ederek istifade edeceklerdir.**
- 17.4. Kış dönemi Açık Havuz alanında bulunan Lokal hafta içi saat 12.00 da açılacak akşam saat en geç 22.00 de kapanacak, hafta sonu ise saat 10.00 da açılacak 24.00 da kapatılacaktır. Ancak site yönetimi ile koordine edilerek çalışma saatleri değiştirilebilecektir.**
- 17.5. Restoran dışındaki hizmetler self servis şeklinde yürütülecektir.**
- 17.6. Açık yüzme havuzunun hijyeninin korunması için satılan ürünlerin atıkları ile satılan ürünlerin yanında verilen kağıt peçeteler, servis elemanları tarafından takip edilecek toplanacak, çevre kirliliğine müsaade edilmeyecektir.**
- 17.7. Müzik sesi yüksekliği meri mevzuatta belirlenen desibel üzerine çıkarılmayacaktır.**
- 17.8. Kiracı, site yönetiminin bilgisi dışında hiçbir şekilde Açık Havuz alanında bulunan Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restorana site dışından misafir getirmeyecek ya da kabul etmeyecektir.**
- 17.9. Ay-Yıldız Çabuk Öğün Büfesi ile Açık Havuz alanında bulunan Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran da satışı yapılacak olan ortak ürünler aynı fiyata satılacak, hiçbir şekilde fiyat farkı bulunmayacaktır.**
- 17.10. Lokal önündeki oturma alanının temizliği İşletmeci tarafından yapılacak olup, personel masrafları işletmeciye aittir.**
- 17.7. Açık Havuz alanında bulunan Büfe, Pide Fırını, Kafe ve Restoran da oluşan atıkları da çöp torbasında birleştirip her gün sosyal tesis dışına çıkartarak temizlik ekiplerinin alacağı noktaya bırakacaktır.**
- 17.8. Kiracı, iş bu sözleşmeye dahil çalışır durumda teslim edilen demirbaş malzemeler ile taşınmazlardaki kullanımdan kaynaklı her türlü bakım onarım giderlerini karşılamayı taahhüt eder.**
- 17.9. Sözleşmeye dahil işyerlerinde Site yönetiminin yazılı onayı alınmadan reklam amacıyla herhangi bir yazı, pano vb. nesneler asılmayacaktır. Ancak kiracı kendi kapı girişine abartısız ebatta işletme ismine ait tabelasını asabilir.**
- 17.10.İşletmeci, kiralanan alanda işin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan LNG Tüp dışında yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı madde bulundurulamaz ve depolayamaz. LNG tüpü kullanırken tüm sorumluluk işletmeciye ait olup sigorta dahil her türlü tedbiri almak zorundadır.**
- 17.11. Kiracı faaliyetlerini site yönetiminin göstereceği sınırlar içerisinde yürütecek, kendisine gösterilen alan dışında kalan alanları kullanmayacaktır.**
- 17.12. Kiracı Sözleşmeye dahil iş yerlerinde işin aksamadan yürütülmesi ve huzurlu ve temiz bir ortamın sağlanması için her türlü tedbiri alacak, meydana gelebilecek her türlü olumsuzluk tek başına kiracının sorumluluğunda olacaktır.**
- 17.13. Sözleşmede öngörülmeyen, ancak uygulamada işin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan konularda sözleşmenin esasına uygun olarak taraflar karşılıklı mutabakatla ilave protokol düzenleyebilecektir.**

18. DEPOZİTO VE CEZAI ŞARTLAR:

- 18.1. Kiracı iki kira bedeli depozito verecektir.**
- 18.2. Kiracı iş bu sözleşmenin imzalandığı tarihte 100.000 (yüzbin) TL lik Teminat Senedi verecektir.**
- 18.3. Sözleşme bitim tarihinde,**
- a) Kiracının kira borcunun bulunmaması,
 - b) Çalıştırdığı personele borcunun bulunmaması,
 - c) Sözleşmeye dahil iş yerlerini hasarsız ve sağlam olarak teslim etmesi,
 - d) Site yönetimi tarafından sözleşme ekindeki senetler karşılığı tam ve sağlam olarak teslim edilen döşeme ve demirbaş malzemeleri, tam ve sağlam olarak teslim etmesi,
 - e) Site yönetimi ile Sözleşme kapsamında herhangi bir davasının bulunmaması,
 - f) Sözleşme ve meri mevzuat kapsamındaki bütün mükellefiyetlerini yerine getirmiş olması,
 - g) Site yönetimi ile karşılıklı yazılı olarak ibralaşması halinde iade edilecektir.
 - h) Kiracı, sözleşme bitiminde sözleşmeden doğan borçlarının, site yönetimince teminat olarak alınan depozito ve senetten karşılamasını kabul ve taahhüt eder.

19. İş bu sözleşmenin feshedilmesi halinde Kiracı sözleşmeye dahil iş yerlerini 5 (beş) işgünü günü içerisinde sözleşmede belirtilen hükümler çerçevesinde tahliye edecektir.

20. İş bu sözleşme ve ekleri ayrılmaz bir parça olup site yönetim hükümleri tarafları bağlar.

[Signature]

[Signature]

21. İş bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğacak anlaşmazlıklar halinde ANKARA Mahkemeleri ve İcra daireleri yetkilidir.

22. İş bu sözleşme 5(beş) sayfa ve 22 (yirmiiki) maddeden ibaret olup ekleriyle birlikte 2 (iki) nüsha olarak düzenlenmiş, site yönetim kurulu ofisinde imza altına alınmıştır. 29/06/2024

KİRACI

Handan Aray
H. Aray

SİTE YÖNETİM KURULU

Alın

Özgül

YENİ ATABİLGE SİTESİ
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Alaçatlı Mah. 6072. Cad. 7D
Kazan Apt. No:59 - Tel: 0312 217 41 71
DOĞANBEY V.D. 948 042 1297